



Частное профессиональное образовательное учреждение
«МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Фонды оценочных средств учебной и производственной практик

Специальность СПО: 40.02.04 Юриспруденция

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
ЧПОУ МПК



В.А. Шаров
« 09 » 12_2024 г.

Форма обучения _____ **очная** _____

Срок освоения _____ **2 года 10 месяцев** _____

Москва, 2024

Организация-разработчик фондов оценочных материалов (оценочных средств) учебной и производственной практик для определения степени сформированности компетенций по основной профессиональной образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция ЧПОУ «Межотраслевой профессиональный колледж».

Фонды оценочных материалов (оценочных средств) учебной и производственной практик для определения степени сформированности компетенций по основной профессиональной образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция рассмотрены и согласованы на заседании Педагогического совета протокол № 5 от «09» декабря 2024 г.

Введение

Фонды оценочных материалов (оценочных средств) учебной и производственной практик для определения степени сформированности компетенций по основной профессиональной образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция создается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) для определения соответствия достижений обучающимися результатов требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Фонды оценочных материалов (оценочных средств) учебной и производственной практик являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП СПО, входят в состав ОПОП.

Фонды оценочных материалов (оценочных средств) учебной и производственной практик сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- *валидности*: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- *надежности*: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- *объективности*: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

Фонды оценочных материалов (оценочных средств) учебной и производственной практик включают все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций, предусмотренных ФГОС СПО и ОПОП по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Оглавление

Матрица формирования компетенций	4
ПМ.01 Правоприменительная деятельность	5
УП.01. Учебная практика.....	5
ПП.01. Производственная практика	17
ПМ.02 Правоохранительная деятельность	30
УП.02. Учебная практика.....	30
ПП.02. Производственная практика	41
ПМ 03 Организационно-техническое обеспечение работы судов	56
УП 03 Учебная практика.....	56
ПП 03. Производственная практика	72
ПМ 04 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	90
УП 04 Учебная практика.....	90
ПП 04 Производственная практика	101

Матрица формирования компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.;

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
		ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4. ПК 4.5.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4. ПК 4.5.
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
УП.01.	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ПП.01.	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
УП.02.	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПП.02.	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ 03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
УП 03	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПП 03.	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ 04	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4. ПК 4.5
УП 04	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4. ПК 4.5
ПП 04	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4. ПК 4.5

ПМ.01 Правоприменительная деятельность

УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.01 – Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	Административное наказание — это установленная государством мера ответственности за совершение административного правонарушения. Цели применения административных наказаний — предупреждение совершения новых правонарушений как самим правонарушителем, так и другими лицами. Основания применения — установление, действительно ли лицо совершило противоправное, запрещённое законодательством деяние, и, если да, имелись ли обстоятельства, которые свидетельствовали о возможности лица такое деяние не совершать	Понятие, цели и основания применения административных наказаний	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	Замечание Выговор Увольнение	Виды дисциплинарных взысканий.	УП.01. Учебная практика
2.		Выберите один правильный ответ Основанием отказа в принятии искового заявления является А) несоблюдение истцом установленного законом или предусмотренного договором досудебного порядка урегулирования спора Б) неподсудность дела данному суду В) ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда Г) подача искового заявления недееспособным лицом	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	А) Б) В)	Выберите несколько вариантов ответов. Субъекты гражданского процесса — это: А) суды Б) лица, участвующие в деле В) лица, содействующие правосудию Г) истцы	УП.01. Учебная практика
2.	Д)	Выберите один правильный ответ Лицо, участвующее в деле, — это: А) судья Б) свидетель В) эксперт Г) прокурор	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	А)	Выберите один правильный ответ Процессуальное соучастие — это: А) участие в одном деле нескольких истцов или ответчиков, интересы и требования которых не исключают друг друга. Б) участие лица на стороне истца или ответчика в связи с тем, что решение по делу может повлиять на его права или обязанности по отношению к одной из сторон. В) вступление лица в уже возникший между истцом и ответчиком процесс для защиты самостоятельных прав на предмет спора; Г) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	А)	Выберите один правильный ответ Гражданское судопроизводство ведется: А) в судах общей юрисдикции; Б) в судах общей юрисдикции, арбитражных судах; В) в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, третейских судах.	УП.01. Учебная практика
2.	Г)	Выберите один правильный ответ Мирное урегулирование спора является: А) процедурой гражданского судопроизводства; Б) задачей гражданского процесса; В) целью гражданского процесса; Г) задачей гражданского судопроизводства.	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.06 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	Б)	Выберите один правильный ответ Какое полномочие представителя относится к специальным: А) участвовать в исследовании доказательств; Б) передавать дело в третейский суд; В) заявлять отводы; Г) заявлять ходатайства	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.07 – Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во

время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	А)	Выберите один правильный ответ Все лица, участвующие в деле имеют процессуальное право А) обжаловать судебные постановления Б) отказаться от иска В) заключать мировое соглашение Г) предъявлять встречный иск	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.08 – *Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	В)	Выберите один правильный ответ Порядок _____ гражданского судопроизводства в федеральных судах общей юрисдикции определяется: А) уголовным кодексом Б) постановлением Совета Безопасности В) Конституцией Российской Федерации Г) Трудовым кодексом	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.09 – *Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	Б)	Выберите один правильный ответ Общие сроки рассмотрения гражданских дел в районном суде равны А) одному месяцу Б) двум месяцам В) трем месяцам Г) сроки не установлены	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК.1.1 – Осуществлять профессиональное толкование норм права.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	А) Б) В) Г) Д)	Выберите несколько вариантов ответов К издержкам, связанным с рассмотрением дела относятся: А) суммы, подлежащие выплате свидетелям Б) расходы на оплату услуг представителей В) почтовые расходы Г) государственная пошлина Д) расходы на оплату услуг переводчика Е) налоги	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК.1.2 – Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	А) В) Д)	Выберите несколько вариантов ответов Выберите верные суждения о гражданском процессе в соответствии с законодательством РФ и запишите цифры, под которыми они указаны. А) Гражданские споры рассматриваются в судах общей юрисдикции Б) Сторонами в гражданском процессе являются потерпевший и подозреваемый в совершении гражданского правонарушения В) Правосудие по гражданским делам осуществляется на началах равенства перед законом и судом Г) Гражданский процесс, в отличие от уголовного, не предусматривает условий для пересмотра дела в апелляционном или кассационном порядке Д) Гражданское судопроизводство ведётся на русском языке — государственном языке Российской Федерации или на государственном языке республики — субъекта Российской Федерации	УП.01. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК.1.3 – Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	А)	Выберите один правильный ответ Судебные штрафы — это: А) имущественная санкция, применяемая к лицам, участвующим в деле и содействующим правосудию, а также к иным субъектам за неисполнение возложенных на них законом или судом гражданско-процессуальных обязанностей Б) имущественная санкция, применяемая к гражданам за нарушение ими норм гражданского процессуального законодательства В) сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу Г) денежные взыскания, налагаемые судом на граждан и должностных лиц за допущенные ими нарушения норм гражданского процессуального законодательства	УП.01. Учебная практика

Вопросы и задания для проверки сформированности компетенции

Вариант №1

Задания закрытого типа с одним правильным ответом

Инструкция: прочитайте, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка. За правильный ответ дается один балл.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
1	б) В районном суде	В суде согласно ГПК РФ, большинство гражданских дел рассматривается по первой инстанции а) В мировом суде б) В районном суде в) В областном суде г) В Верховном Суде РФ	УП.01 Учебная практика

Задания на соответствие

Инструкция : прочитайте текст, установите соответствие, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка: За все правильные ответы дается два балла, за одну допущенную ошибку оценка снижается до одного балла, за две ошибки и более – ноль баллов.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
2	1-Б, 2-В, 3-А	Установите соответствие между стадией судопроизводства и её результатом 1. Судебное разбирательство 2. Апелляционное обжалование 3. Исполнение приговора А. Вступление приговора в законную силу и направление в службу судебных приставов Б. Вынесение приговора или решения суда В. Вынесение апелляционного определения	УП.01 Учебная практика

Задания с кратким ответом

Инструкция: прочитайте текст, дополните определения, вставив в свободное поле недостающее слово (слова).

Оценка. За правильный ответ дается один балл

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
3	государственная пошлина	Обязательный платеж, взимаемый за совершение юридически значимых действий (подачу искового заявления, совершение нотариальных действий, государственную регистрацию), называется _____.	УП.01 Учебная практика

Вариант №2

Задания закрытого типа с одним правильным ответом

Инструкция: прочитайте, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка. За правильный ответ дается один балл.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
1	а) У мирового судьи	В каком суде согласно ГПК РФ рассматриваются дела о выдаче судебного приказа? а) У мирового судьи б) В районном суде в) В областном суде г) В Верховном Суде РФ	УП.01 Учебная практика (ПМ.01)

Задания на соответствие

Инструкция : прочитайте текст, установите соответствие, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка: За все правильные ответы дается два балла, за одну допущенную ошибку оценка снижается до одного балла, за две ошибки и более – ноль баллов.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
2	1-В, 2-А, 3-Б	Установите соответствие между видом судопроизводства и категорией дел, которые в нем рассматриваются: 1. Гражданское судопроизводство 2. Административное судопроизводство 3. Уголовное судопроизводство А. Дела об оспаривании решений, действий (бездействия) органов публичной власти Б. Дела о преступлениях В. Дела о защите гражданских прав (жилищные, семейные, трудовые споры)	УП.01 Учебная практика

Задания с кратким ответом

Инструкция: прочитайте текст, дополните определения, вставив в свободное поле недостающее слово (слова).

Оценка. За правильный ответ дается один балл

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
3	судебная повестка	Процессуальный документ, которым лицо, участвующее в деле, извещается о времени и месте судебного заседания, называется _____.	УП.01 Учебная практика

ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.01 – *Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
2.	урегулированная нормами административно-процессуального права деятельность уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц, а также судей по возбуждению, рассмотрению и разрешению административных дел Виды административного производства: Административно-процедурные производства: Административно-юрисдикционные производства:	Административное производство и его виды.	ПП.01. Производственная практика
3.	Суд — основной субъект гражданского процесса , поскольку от действий судьи как представителя судебной власти зависит разрешение дела на основании принципов гражданского судопроизводства и вынесение законного судебного решения	«Суд - основной субъект гражданского процесса». Обоснуйте данный тезис	ПП.01. Производственная практика
4.	2 (двух)	Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в _____ экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.02 – *Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
3.	В)	Выберите один правильный ответ Защиту трудовых прав, свобод и законных интересов работников осуществляют: А) органы федеральной инспекции труда Б) органы прокуратуры В) профессиональные союзы Г) суды общей юрисдикции	ПП.01. Производственная практика
4.	Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских дел в судах общей юрисдикции согласно статье 154 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации (ГПК РФ) составляет до двух месяцев со дня поступления заявления в суд, если иные сроки не установлены Кодексом. А мировым судьёй — до месяца со дня принятия заявления к производству	Общий срок рассмотрения и разрешения гражданских дел в судах общей юрисдикции:	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3.	Г)	Выберите один правильный ответ Процессуальное правопреемство — это: А) участие в деле нескольких истцов; Б) участие в деле нескольких ответчиков; В) обязательное участие в деле всех субъектов спорного правоотношения в качестве истцов или ответчиков; Г) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении.	ПП.01. Производственная практика
4.	устные выступления участников судебного разбирательства и их представителей, в которых они обосновывают свою позицию по делу	Судебные прения — это	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
2.	Б)	Выберите один правильный ответ Документы, подтверждающие выполнение обязательного досудебного порядка урегулирования спора, прилагаются к исковому заявлению А) В каждом случае. Б) Только если досудебный порядок установлен федеральным законом. В) Только по требованию суда. Г) Только по требованию другой стороны.	ПП.01. Производственная практика
3.	Б)	Выберите один правильный ответ В случае, если стороны, не просившие о разбирательстве дела в их отсутствие, не явились в суд по вторичному вызову, суд А) Прекращает производство по делу. Б) Оставляет заявление без рассмотрения. В) Выносит решение по существу. Г) Отказывает в иске.	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3.	А)	Выберите один правильный ответ Укажите основание для возникновения договорного представительства: Варианты ответа: А) договор поручения; Б) усыновление; В) устав; Г) назначение опеки.	ПП.01. Производственная практика
4.	Сам несовершеннолетний, достигший возраста шестнадцати лет, может обратиться в суд с заявлением об объявлении его полностью дееспособным	Кто может обратиться в суд с заявлением об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным?	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.06 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
2.	Б)	Выберите один правильный ответ К органам общественной защиты относятся: А) арбитраж; Б) третейский суд; В) арбитражный суд; Г) органы местного самоуправления.	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.07 – Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
2.	Решения мировых судей. Их можно обжаловать в соответствующий районный суд через мирового судью. Решения районных судов. Апелляционную жалобу рассматривает верховный суд республики, краевой, областной суд, суд города федерального значения, суд автономной области, суд автономного округа. Решения верховных судов республик. Апелляционную жалобу на них рассматривает апелляционный суд общей юрисдикции. Решения Верховного Суда Российской Федерации, принятые по первой инстанции. Апелляционную жалобу рассматривает апелляционная коллегия Верховного суда.	Какие решения могут быть обжалованы в апелляционном производстве?	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.08 – Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,

**НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
2.	3)	Выберите один правильный ответ А) Участниками гражданского процесса являются суд и стороны (истец и ответчик). Б) Интересы истца и ответчика при разбирательстве дела в судебном порядке, как правило, представляют обвинитель и защитник. 1) верно только А 2) верно только Б 3) верны оба суждения 4) оба суждения неверны	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
2.	А)	Выберите один правильный ответ Процессуальным является срок А) на подачу частной жалобы Б) исковой давности В) претензионный Г) досудебный	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК.1.1 – Осуществлять профессиональное толкование норм права.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
2.	В)	Выберите один правильный ответ Гражданин К. обратился в суд с иском о признании недееспособным своего престарелого дедушки. В каком процессе будет рассматриваться данное дело? А) конституционном Б) арбитражном В) гражданском Г) кассационном	ПП.01. Производственная практика
3.	Б) В) Д)	Выберите несколько вариантов ответов В районном суде рассматривается иск гражданки М. об установлении отцовства гражданина К. в отношении её несовершеннолетнего сына. Найдите в приведённом списке термины, которые могут быть использованы при характеристике судебного разбирательства по этому делу, и запишите цифры, под которыми они указаны. А) уголовный процесс Б) гражданский процесс В) истец Г) подсудимый Д) ответчик	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК.1.2 – Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
2.	Порядок рассмотрения в суде дел о материальном возмещении морального ущерба регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации	Каким кодексом регулируется порядок рассмотрения в суде дел о материальном возмещении морального ущерба?	ПП.01. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК.1.3 – Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
2.	В)	Выберите один правильный ответ Какие обстоятельства (юридические факты) не входят в предмет доказывания? А) факты — основания заявленного иска Б) факты, имеющие исключительно процессуальное значение В) доказательственные факты	ПП.01. Производственная практика

Вопросы и задания для проверки сформированности компетенции

Вариант №1

Задания с несколькими правильными ответами

Инструкция: прочитайте, выберите несколько вариантов ответов из предложенных.

Оценка. За каждый правильный элемент ответа дается 0,5 балла.

1	а), в), г)	Какие полномочия имеет прокурор в уголовном процессе? а) Поддержание государственного обвинения в суде б) Вынесение приговора в) Надзор за процессуальной	ПП.01 Производственная практика
---	------------	--	---------------------------------

		деятельностью органов дознания и предварительного следствия г) Утверждение обвинительного заключения д) Применение мер дисциплинарного взыскания к судьям	
--	--	---	--

Задания на соответствие

Инструкция: прочитайте текст, установите соответствие, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка: За все правильные ответы дается два балла, за одну допущенную ошибку оценка снижается до одного балла, за две ошибки и более – ноль баллов.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
2	1-В, 2-А, 3-Б	Установите соответствие между органом (учреждением) и его основной функцией: 1. Адвокатура 2. Нотариат 3. Районный суд А. Совершение нотариальных действий Б. Рассмотрение уголовных и гражданских дел по первой инстанции В. Оказание квалифицированной юридической помощи	ПП.01 Производственная практика

Задания с кратким ответом

Инструкция: прочитайте текст, дополните определения, вставив в свободное поле недостающее слово (слова).

Оценка. За правильный ответ дается один балл

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
3	следователь	Должностное лицо, уполномоченное осуществлять предварительное следствие по уголовному делу, называется _____.	ПП.01 Производственная практика

Задания с несколькими правильными ответами

Инструкция: прочитайте, выберите несколько вариантов ответов из предложенных.

Оценка. За каждый правильный элемент ответа дается 0,5 балла.

1	а), в), д)	Какие процессуальные действия вправе осуществлять следователь в уголовном процессе? а) Возбуждение уголовного дела б) Вынесение приговора в) Проведение следственных действий (допрос, обыск, выемка) г) Утверждение обвинительного заключения д) Приостановление предварительного расследования	ПП.01 Производственная практика
---	------------	---	---------------------------------

Задания на соответствие

Инструкция: прочитайте текст, установите соответствие, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка: За все правильные ответы дается два балла, за одну допущенную ошибку оценка снижается до одного балла, за две ошибки и более – ноль баллов.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
2	1-Б, 2-В, 3-А	Установите соответствие между правоохранительным органом и его основной функцией: 1. Министерство внутренних дел (МВД) 2. Федеральная служба безопасности (ФСБ) 3. Прокуратура А. Надзор за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов Б. Охрана общественного порядка и борьба с преступностью В. Обеспечение безопасности государства	ПП.01 Производственная практика

Задания с кратким ответом

Инструкция: прочитайте текст, дополните определения, вставив в свободное поле недостающее слово (слова).

Оценка. За правильный ответ дается один балл

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
3	дознаватель	Должностное лицо органа дознания, уполномоченное осуществлять предварительное расследование в форме дознания, называется _____.	ПП.01 Производственная практика

ПМ.02 Правоохранительная деятельность

УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.01 – *Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
5.	А)	Выберите один правильный ответ Кассационная жалоба (представление) на приговор Московского областного суда подается: А) в президиум Московского областного суда Б) в Судебную коллегия по уголовным делам Верховного Суда Российской Федерации В) в Президиум Верховного Суда Российской Федерации Г) в кассационную коллегия Московского областного суда	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.02 – *Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
5.	А)	Выберите один правильный ответ Проведение особого порядка судебного разбирательства в уголовном процессе возможно по уголовным делам о преступлениях, максимальное наказание за которые составляет: А) не более 10 лет лишения свободы Б) не более 12 лет лишения свободы В) не более 7 лет лишения свободы Г) не менее 12 лет лишения свободы	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
5.	В)	Выберите один правильный ответ Лишение свободы устанавливается на срок: А) от шести месяцев до двадцати пяти лет Б) более тридцати лет, если совершается особо тяжкое преступление В) от шести месяцев до двадцати лет Г) более тридцати лет, если смертная казнь в порядке помилования заменяется лишением свободы	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,

**НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
4.	В)	Выберите один правильный ответ Порядок прохождения службы в органах и учреждениях прокуратуры регулируется: А) Законом о государственной службе Б) Положением о прохождении службы В) Законом о прокуратуре	УП.02. Учебная практика
5.	В)	Выберите один правильный ответ Исправительные работы устанавливаются на срок: А) от двух месяцев до двух лет и отбываются по указанию органов, исполняющих наказание в виде исправительных работ Б) от трех месяцев до трех лет В) от двух месяцев до двух лет и отбываются по месту работы осужденного Г) от трех месяцев до шести лет	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
5.	А)	Выберите один правильный ответ Органы Федеральной налоговой службы ФР наделены правом: А) Осуществлять контроль предпринимательской деятельности граждан; Б) Осуществлять оперативно-розыскную деятельность по выявлению и раскрытию налоговых преступлений; В) Осуществлять надзор за законностью и ходом предварительного расследования уголовных дел, возбужденных по факту совершению налоговых преступлений.	УП.02. Учебная практика
6.	Б)	Выберите один правильный ответ При исправительных работах из заработка осужденного в доход государства удерживается в размере, установленном приговором суда: А) от десяти до тридцати процентов Б) в пределах от пяти до двадцати процентов В) от пяти до десяти процентов Г) до тридцати процентов заработка	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.06 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
3.	Б)	Выберите один правильный ответ К числу задач уголовно-исполнительного законодательства НЕ относится А) Охрана прав, свобод и законных интересов осужденных Б) Регулирование порядка трудового и бытового устройство В) Определение средств исправления осужденных Г) Регулирование порядка и условий исполнения и отбывания наказаний	УП.02. Учебная практика
4.	Б)	Выберите один правильный ответ Какой срок проверки предусмотрен для сообщений о преступлениях? А) двое суток Б) трое суток В) четверо суток Г) десять суток	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.07 – Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3.	А) Б)	Выберите несколько вариантов ответов Основными признаками правоохранительных органов являются: А) Осуществление деятельности по охране права на основе закона; Б) Исключительно государственный характер всех органов и организаций, осуществляющий деятельность по охране права; В) Рекомендательный характер решений, принимаемых их должностными лицами.	УП.02. Учебная практика
4.	А)	Выберите один правильный ответ Уголовные дела, подсудные мировому суду, рассматриваются в составе: А) только единолично Б) как единолично, так и тремя мировыми судьями В) мировым судьей и коллегией присяжных заседателей Г) мировым судьей и двумя народными заседателями	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.08 – Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3.	19	Какое число судей входит в состав Конституционного суда РФ?	УП.02. Учебная практика
4.	Г)	Выберите один правильный ответ Обязательным требованием к содержанию заявления частного обвинения является: А) его простота и доступность для восприятия Б) точная уголовно-правовая характеристика деяния, с указанием всех квалифицирующих признаков В) наличие подписи адвоката, удостоверяющего правильность составления заявления Г) описание события преступления, места, времени, а также обстоятельств его совершения	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
3.	Следственный изолятор	Какое учреждение предназначено для содержания подозреваемых или обвиняемых, которым судом избрана мера пресечения в виде заключения под стражу?	УП.02. Учебная практика
4.	Г)	Выберите один правильный ответ Судебное разбирательство по уголовным делам, рассматриваемым мировым судьей, должно быть начато: А) не ранее пяти и не позднее четырнадцати суток со дня поступления в суд заявления Б) не ранее трех и не позднее тридцати суток со дня поступления в суд заявления В) не ранее пяти и не позднее тридцати суток со дня поступления в суд заявления Г) не ранее трех и не позднее четырнадцати суток со дня поступления в суд заявления	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК.2.1 – Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	Б) Д)	Выберите несколько вариантов ответов Укажите подразделения полиции общественной безопасности: А) Уголовный розыск. Б) Дежурная часть полиции. В) Подразделение по борьбе с экономическими преступлениями. Г) Участковые инспектора полиции.	УП.02. Учебная практика
2.	1) прокурор; 2) следователь; 3) руководитель следственного органа; 4) орган дознания; 5) начальник подразделения дознания; 6) дознаватель; 7) потерпевший; 8) частный обвинитель; 9) гражданский истец; 10) представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя	Назовите участников уголовного судопроизводства со стороны обвинения	УП.02. Учебная практика
3.	А) Б) В) Г)	При соблюдении каких условий задержание преступника признается правомерным: А) если лицо застигнуто при совершении преступления или непосредственно после его совершения Б) потерпевшие или очевидцы укажут на данное лицо как на совершившее преступление В) когда на этом лице или его одежде, при нем или в его жилище будут обнаружены явные следы преступления Г) если лицо пыталось скрыться, либо не имеет постоянного места жительства, либо не установлена его личность Д) нет верного ответа	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК.2.2 – Систематизировать нормативные правовые акты и

обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	Б)	Выберите один правильный ответ Правом на обращение с иском в Высший Арбитражный Суд РФ наделены: А) Прокуроры субъектов РФ. Б) Генеральный прокурор и его заместители. В) Прокурор, принимающий участие в деле. Г) Все вышеперечисленные прокуроры.	УП.02. Учебная практика
2.	Правоохранительная система	Совокупность государственно-правовых средств, методов и гарантий, обеспечивающих защиту общественных отношений от противоправных посягательств – это:	УП.02. Учебная практика
3.	Неотложные следственные действия осуществляются органами дознания, органами ФСБ РФ, таможенными органами, начальниками органов военной полиции Вооруженных Сил РФ, командирами воинских частей, начальниками военного учреждения или гарнизона, начальниками учреждений и органов уголовноисполнительной системы РФ, иными должностными лицами, которым делегируются полномочия органов дознания исходя из нормативного закрепления ст.40 УПК РФ.	Кем осуществляются неотложные следственные действия.	УП.02. Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,

**НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	A)	Выберите один правильный ответ К направлениям правоохранительной деятельности не относится: А) конституционный контроль Б) ведомственный контроль В) оказание юридической помощи Г) организационное обеспечение деятельности судов Д) прокурорский надзор	УП.02. Учебная практика
2.	A) Б)	Выберите несколько вариантов ответов Участие понятых обязательно при производстве следующего следственного действия А) Обыск Б) Личный обыск В) Освидетельствование Г) Следственный эксперимент	УП.02. Учебная практика

ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.01 – *Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
6.	Б)	Выберите один правильный ответ Заявление о преступлении может быть сделано: А) только в письменном виде Б) в устном или письменном виде В) в устном или письменном виде, при этом устное заявление заносится в соответствующий протокол в присутствии понятых Г) верного ответа нет	ПП.02. Производственная практика

7.	1 Г) 2 А) 3 Б) 4 В)	Установите соответствие между элементами групп: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца		ПП.02. Производственная практика
1.колонии-поселения		А) мужчинам, осужденным к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, ранее не отбывавшим лишение свободы, а также женщинам, осужденным к лишению свободы за совершение тяжких и особо тяжких преступлений, в том числе при любом виде рецидива		
2.исправительные колонии общего режима		Б) мужчинам, осужденным к пожизненному лишению свободы, а также при особо опасном рецидиве преступлений		
3.исправительные колонии особого режима		В) мужчинам, осужденным к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, ранее не отбывавшим лишение свободы, а также при рецидиве или опасном рецидиве преступлений, если осужденный ранее отбывал лишение свободы		
4.исправительные		Г) назначается		

		колонии строгого режима	лицам, осужденным за преступления, совершенные по неосторожности, а также лицам, осужденным к лишению свободы за совершение умышленных преступлений небольшой и средней тяжести, ранее не отбывавшим лишение свободы	
--	--	-------------------------	--	--

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6.	A)	Выберите один правильный ответ Особый порядок судебного разбирательства в уголовном процессе: А) не требует исследования доказательств Б) применяется по ходатайству обвиняемого в любом случае В) не требует согласия потерпевшего Г) требуется согласия обвиняемого	ПП.02. Производственная практика
7.	A)	Выберите один правильный ответ Обстоятельства, которые учитывает суд при назначении наказания: А) характер и степень опасности преступления Б) руководящие разъяснения Верховного Суда РФ В) аргументы обвинения и защиты Г) квалификацию содеянного	ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6.	Г)	Выберите один правильный ответ Акт об амнистии может: А) помиловать виновного Б) сократить давностные сроки В) сократить срок погашения судимости Г) освободить полностью или частично от наказания лиц, совершивших преступление	ПП.02. Производственная практика
7.	Б)	Выберите один правильный ответ Преступлениями небольшой тяжести признаются: А) Умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает пять лет лишения свободы, и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, превышает пять лет лишения свободы. Б) Умышленные и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ не превышает трех лет лишения свободы; В) Умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает пяти лет лишения свободы, и неосторожные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, превышает два года лишения свободы; Г) Умышленные деяния, за совершение которых максимальное наказание, предусмотренное УК РФ, не превышает пяти лет лишения свободы.	ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6.	В)	Выберите один правильный ответ Из перечисленных обстоятельств исключает преступность деяния: А) совершение преступления в состоянии аффекта Б) совершение преступления лицом, находящимся в состоянии ограниченной вменяемости В) необходимая оборона Г) добровольный отказ от совершения преступления	ПП.02. Производственная практика
7.	А)	Выберите один правильный ответ Целью наказания является: А) Перевоспитание осужденного; Б) Причинение осужденному моральных страданий; В) Специальное предупреждение (превенция); Г) Возмещение причиненного в результате совершения преступления ущерба.	ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
7.	Б)	Выберите один правильный ответ При назначении наказания несовершеннолетнему учитываются, наряду с общими условиями: А) те же условия, что и при назначении наказания взрослым Б) условия жизни и воспитания, уровень психического развития В) совершение преступления в состоянии алкогольного или наркотического опьянения Г) совершение преступления в группе со взрослыми,	ПП.02. Производственная практика
8.	В)	Выберите один правильный ответ Исправительные работы не назначаются лицам: А) Признанным инвалидами первой или второй группы Б) Женского пола В) Признанным инвалидами первой группы Г) Не достигшим совершеннолетия.	ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.06 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
5.	В)	Выберите один правильный ответ Какими нормами законодательства регулируется нотариальная деятельность? А) Положением о нотариальной части Б) Законом о государственном нотариате В) Основами законодательства о нотариате Г) Настольной книгой нотариуса	ПП.02. Производственная практика
6.	В)	Выберите один правильный ответ На основании какого процессуального документа производится обыск в жилище? А) санкции прокурора Б) постановления следователя В) судебного решения Г) постановления органа дознания	ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.07 – Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
5.	Защита, охрана прав и законных интересов граждан, организаций, общества и государства, а также обеспечение ими исполнения своих обязанностей;	Каково назначение правоохранительной деятельности?	ПП.02. Производственная практика
6.	Б)	Мировому судье подсудны: А) уголовные дела о преступлениях, за совершение которых предусмотрено максимальное наказание, не превышающее 4-х лет лишения свободы, за исключением уголовных дел о преступлениях, перечисленных в ч.1 ст. 31 УПК РФ; Б) уголовные дела о преступлениях, за совершение которых предусмотрено максимальное наказание, не превышающее 3-х лет лишения свободы, за исключением уголовных дел о преступлениях, перечисленных в ч.1 ст. 31 УПК РФ; В) уголовные дела о преступлениях, за совершение которых предусмотрено максимальное наказание, не превышающее 5 лет лишения свободы с дополнительным наказанием в виде штрафа в размере не более 50 тысяч рублей; Г) все перечисленные ответы верны.	ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.08 – Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
5.	Прокуратуру РФ	Функция надзора за соблюдением и исполнением законодательства на территории РФ возложена на: _____.	ПП.02. Производственная практика
6.	Г)	Выберите один правильный ответ К полномочиям мирового судьи по уголовному делу частного обвинения относится: А) предъявление обвинения Б) возможность продолжать осуществление уголовного преследования, несмотря на примирение сторон В) составление обвинительного акта Г) право оказывать сторонам по их ходатайствам содействие в собирании доказательств, которые не могут быть получены ими самостоятельно	ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
5.	Президент РФ	Кто является Председателем Совета безопасности РФ?	ПП.02. Производственная практика
6.	В)	Выберите один правильный ответ Особенностью судебного следствия по уголовному делу частного обвинения является: А) в нем обязательно участие прокурора Б) в нем обязательно участие подсудимого В) рассмотрение заявления по уголовному делу частного обвинения может быть соединено в одно производство с рассмотрением встречного заявления Г) обязательная фиксация на видео	ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК.2.1 – Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
----------------------	-------------------------	---------------------------	---

4.	Правила допроса подозреваемого в уголовном судопроизводстве включают следующие основные принципы: 1. Презумпция невиновности: Подозреваемый считается невиновным до тех пор, пока его вина не будет доказана в суде. 2. Право на защиту: Подозреваемый имеет право на адвоката и право на молчание, чтобы не обязывать себя говорить против себя. 3. Недопустимость пыток и жестокого обращения: Допрос должен проводиться без применения физической или психологической силы, угрозы, насилия или пыток. 4. Право на информацию: Подозреваемый должен быть информирован о своих правах, о характере предъявленных обвинений и о предоставлении доказательств против него 5. Принцип независимости и беспристрастности: Допрос должен проводиться независимым и непредвзятым лицом, чтобы обеспечить справедливость процесса	Каковы правила допроса подозреваемого в уголовном судопроизводстве	ПП.02. Производственная практика
----	--	--	----------------------------------

5.	Г)	Выберите один правильный ответ Категориями преступлений не являются преступления ... А) небольшой тяжести Б) тяжкие В) средне тяжести Г) мелкой тяжести	ПП.02. Производственная практика
----	----	--	-------------------------------------

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК.2.2 – Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
4.	Производство в суде присяжных по сравнению с обычным уголовным процессом имеет ряд особенностей: 1) рассмотрение дела производится с участием коллегии присяжных заседателей, которые решают вопрос о виновности или невиновности подсудимого; 2) в процессе участвуют стороны обвинения и защиты, которые представляют свои доказательства и аргументы перед присяжными; 3) приговор выносится присяжными, а не судьей, и может быть обжалован в вышестоящей инстанции.	Какие особенности имеет производство в суде присяжных по сравнению с обычным уголовным процессом	ПП.02. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 2.3. *Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию										
3.	1-В, 2-Г, 3-А, 4-Б	<table><tr><td colspan="2">Распределите виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании и их основания</td></tr><tr><td>1. О возвращении уголовного дела прокурору</td><td>А. Истечение сроков давности уголовного преследования</td></tr><tr><td>2. О направлении уголовного дела по подсудности</td><td>Б. Удовлетворение ходатайства стороны об исключении доказательства</td></tr><tr><td>3. О прекращении уголовного дела</td><td>В. Обвинительное заключение, обвинительный акт или обвинительное постановление составлены с нарушением требований УПК РФ, что исключает возможность постановления судом приговора или вынесения иного решения на основе данного заключения, акта или постановления</td></tr><tr><td>4.О назначении судебного заседания</td><td>Г. Если в ходе предварительного слушания прокурор изменяет обвинение</td></tr></table>	Распределите виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании и их основания		1. О возвращении уголовного дела прокурору	А. Истечение сроков давности уголовного преследования	2. О направлении уголовного дела по подсудности	Б. Удовлетворение ходатайства стороны об исключении доказательства	3. О прекращении уголовного дела	В. Обвинительное заключение, обвинительный акт или обвинительное постановление составлены с нарушением требований УПК РФ, что исключает возможность постановления судом приговора или вынесения иного решения на основе данного заключения, акта или постановления	4.О назначении судебного заседания	Г. Если в ходе предварительного слушания прокурор изменяет обвинение	ПП.02. Производство судебной практика
Распределите виды решений, принимаемых судьей на предварительном слушании и их основания													
1. О возвращении уголовного дела прокурору	А. Истечение сроков давности уголовного преследования												
2. О направлении уголовного дела по подсудности	Б. Удовлетворение ходатайства стороны об исключении доказательства												
3. О прекращении уголовного дела	В. Обвинительное заключение, обвинительный акт или обвинительное постановление составлены с нарушением требований УПК РФ, что исключает возможность постановления судом приговора или вынесения иного решения на основе данного заключения, акта или постановления												
4.О назначении судебного заседания	Г. Если в ходе предварительного слушания прокурор изменяет обвинение												

ПМ 03 Организационно-техническое обеспечение работы судов

УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: **ОК.01** – *Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
8.	Информация играет ключевую роль в судебном делопроизводстве. Она является основой для принятия решений судом, помогает установить истину по делу, защищает права и интересы сторон. Без информации суд не сможет вынести законное и обоснованное решение. Информация должна быть достоверной, полной и точной. Это помогает суду принять верное решение и защитить права сторон. Также информация должна быть открытой и доступной. Это позволяет сторонам представить свои доказательства и аргументы, а также контролировать судебный процесс	Какую роль играет информация в судебном делопроизводстве	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: **ОК.02** – *Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,

**НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
8.	Прокурором	Кем утверждается обвинительное заключение?	УП 03 Учебная практика
9.	прокурором после утверждения обвинительного заключения	Кем и когда вручается копия обвинительного заключения обвиняемому?	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
8.	Широкое применение в судебном делопроизводстве находят методы теоретического исследования: восхождение от абстрактного к конкретному и от конкретного к абстрактному, формализации, анализа и синтеза, аналогии и моделирования и ряд других	Какие методы теоретического исследования применяются в судебном делопроизводстве	УП 03 Учебная практика
9.	За нарушение порядка в судебном заседании предусмотрены следующие меры воздействия: - Выговор со словами замечания. - Перенос заседания на другое время или дату. - Назначение дополнительных судебных заседаний. - Привлечение к ответственности и наложение штрафа за халатность или презрение к суду	Какие меры воздействия предусмотрены за нарушение порядка в судебном заседании	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
8.	100 лет	Сколько составляет срок временного хранения записей актов гражданского состояния до их передачи на постоянное хранение составляют?	УП 03 Учебная практика
9.	Для защиты прав потребителей предусмотрены следующие меры: - Право на получение информации о товаре или услуге перед покупкой. - Право на рекламацию товара или услуги в случае их некачественного исполнения. - Возможность обращения в органы государственной власти или судебные органы для защиты своих прав и интересов. - Возможность получения компенсации за причиненный ущерб или моральный вред.	Какие меры предусмотрены для защиты прав потребителей	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
9.	НПА, регулируемыми судебное делопроизводство по юридической силе являются международные договора и соглашения, ратифицированные РФ, Конституция РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы РФ, подзаконные акты – указы президента, постановления правительства, локальные нормативные правовые акты	Перечислите НПА, регулирующие судебное делопроизводство по юридической силе	УП 03 Учебная практика
10.	Помощник судьи подготавливает материалы для рассмотрения уголовных дел путем изучения уголовного дела, сопоставления доказательств, составления и обработки судебных актов, подготовки обжалований и других процессуальных документов.	Как помощник судьи подготавливает материалы для рассмотрения уголовных дел	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.06 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
7.	Учет и хранение судебных дел осуществляется в специально отведенных помещениях, обеспечивающих сохранность и конфиденциальность документации. Дела могут быть хранены как в печатном, так и в электронном виде.	Как осуществляется учет и хранение судебных дел	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.07 – Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
7.	Особенностями нормативного регулирования административного делопроизводства являются установление порядка возбуждения и рассмотрения административных дел, регламентация процессуального статуса участников административного процесса, регулирование порядка исполнения решений по административным делам, установление особенностей рассмотрения отдельных категорий административных дел	Перечислите особенности нормативного регулирования административного делопроизводства	УП 03 Учебная практика
8.	Конфиденциальность секретного делопроизводства обеспечивается путем ограничения доступа к секретным материалам только уполномоченным лицам. Для этого могут применяться специальные меры, такие как хранение в запечатанных помещениях, использование шифрования и контроль доступа	Каким образом обеспечивается конфиденциальность секретного делопроизводства	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.08 – *Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,

**НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
7.	К кандидатам на должность судьи в Российской Федерации предъявляются следующие требования - гражданство Российской Федерации; высшее юридическое образование; стаж работы по юридической специальности не менее 5 лет, отсутствие судимостей и дисквалификаций, отсутствие заболеваний, препятствующих исполнению обязанностей судьи.	Какие требования предъявляют к кандидатам на должность судьи в Российской Федерации	УП 03 Учебная практика
8.	Основные этапы процедуры регистрации судебных дел обычно включают прием и проверка документов, представленных сторонами; регистрацию дела и назначение регистрационного номера; формирование судебного дела и организацию хранения 25 документов и материалов дела; уведомление сторон о дате и времени заседания.	Какие основные этапы процедуры регистрации судебных дел	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
7.	В предмет судебного делопроизводства входит определение и установление единой системы организации и порядка ведения судебного делопроизводства в судах Российской Федерации, учёт и ведение документооборота суда, единые требования к оформлению процессуальных и иных документов, обеспечение оптимального порядка передачи и движения процессуальных и иных документов, порядок текущего хранения судебных дел, документации и передачи их в архив	Что входит в предмет судебного делопроизводства	УП 03 Учебная практика
8.	В состав судебного досье могут быть включены следующие виды документов - исковые заявления и ответы на них; решения и определения суда; судебные протоколы и заседания; экспертные заключения и доказательства; письма, уведомления и другая корреспонденция, связанная с делом	Какие виды документов могут быть включены в состав судебного досье	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК 3.1. Осуществлять ведение судебного делопроизводства.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	Непосредственными исполнителями норм судебного делопроизводства могут быть исключительно работники аппарата судов, которые являются государственными гражданскими служащими. Они находятся в служебном подчинении у председателя суда и судей.	Кто может быть непосредственными исполнителями норм судебного делопроизводства	УП 03 Учебная практика
2.	Документы, которые должны быть приложены к судебному делу, зависят от его типа. Общие документы, которые могут быть приложены к делу, включают исковое заявление или ответное письмо; копии документов, подтверждающих утверждения сторон; переводы документов на другие языки; экспертные заключения и доказательства; резолюции, определения и решения суда	Какие документы должны быть приложены к судебному делу	УП 03 Учебная практика
3.	контроль и учет	Какой целью является регистрации документов для специалиста по кодификации?	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации

мероприятий по обеспечению работы архива суда.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	Процедуры уничтожения архивных материалов по истечении срока хранения определяются законодательством и включают составление акта об уничтожении, соблюдение технических и процедурных требований, а также контроль со стороны специальных органов и комиссий	Каковы процедуры уничтожения архивных материалов по истечении срока хранения	УП 03 Учебная практика
2.	А) Б)	Выберите несколько вариантов ответов Какие черты присуще кодификации? А) представляет собой наиболее сложную, трудоемкую и вместе с тем совершенную форму систематизации; Б) является особым видом правотворчества; В) является первой составляющей правотворчества; Г) закрепляет основные права и обязанности человека.	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов суда.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	При регистрации дел и материалов сотрудники аппарата суда вносят информацию о них в систему электронного документооборота и учета дел, а также формируют соответствующие картотеки и журналы учета. Это позволяет обеспечить контроль за движением дел и материалов, а также быстро находить нужную информацию при необходимости	Что включает в себя регистрация и учет гражданских, уголовных, административных дел и материалов в суде	УП 03 Учебная практика
2.	Обеспечение сохранности документов и материалов в судебной системе достигается путем: - физической охраны здания суда; - контроля доступа; - электронной системы хранения; - ограничения доступа к документам; - протоколирования и регистрации; - хранения документов	Как обеспечивается сохранность документов и материалов дел в суде	УП 03 Учебная практика

3.	Разновидности упрощенных (письменных) видов судопроизводств, где судебное заседание не проводится и протокол не ведется: приказное производство, упрощенное (письменное) производство; другие формы упрощенного производства (например, рассмотрение частных жалоб по административным делам судом апелляционной инстанции в порядке упрощенного производства).	Укажите разновидности упрощенных видов судопроизводств, где судебное заседание не проводится и протокол не ведется	УП 03 Учебная практика
----	---	--	---------------------------

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК 3.4. Осуществлять работу с обращениями граждан и организаций*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	Архивариусы в суде – это специалисты, занимающиеся организацией, хранением и учетом документов в судебных архивах. Они работают с различными видами документации: решениями суда, протоколами заседаний, исковыми заявлениями, судебными приказами и т.д.	Кто такие архивариусы в суде и каковы их функции	УП 03 Учебная практика
2.	В судебном делопроизводстве следующие виды бланков документов - исковые заявления; ходатайства; возражения на иски; решения суда; приказы суда; апелляционные жалобы; кассационные жалобы; заявления о восстановлении процессуальных сроков; жалобы на действия (бездействие) судебного пристава-исполнителя	Перечислите виды бланков документов в судебном делопроизводстве	УП 03 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 3.5. Осуществлять работу по регистрации, учету и техническому оформлению исполнительных документов по судебным делам.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	Особенностями приказов суда являются их обязательный характер, вынесение как в письменной, так и в устной форме, вынесение судьей или другим уполномоченным на то лицом, могут быть отменены или изменены, если это необходимо для обеспечения справедливости и законности судебного процесса, могут иметь различные формы и содержание.	Перечислите особенности приказов суда	УП 03 Учебная практика
2.	Техническое оформление играет важную роль в процессе исполнения судебных решений. Правильное оформление исполнительных документов позволяет избежать ошибок и споров по поводу их законности и достоверности. Кроме того, оформление в электронной форме облегчает доступ к информации о документе и его контроль в процессе исполнения.	Какая роль технического оформления в процессе исполнения судебных решений	УП 03 Учебная практика

ПП 03. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.01 – Выбирать способы решения задач профессиональной

деятельности применительно к различным контекстам

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
9.	Формы информации, используемой в судебном делопроизводстве, могут быть различными и включают в себя: Свидетельские показания Доказательства (физические объекты, фотографии, видео, документы и т.д.) Экспертные заключения Статистика Информация из открытых источников (новостные статьи, социальные сети, общедоступные записи и т.д.).	Какие формы информации используются в судебном делопроизводстве	ПП 03. Производственная практика
10.	Документальная информация - это письменные документы, такие как судебные решения, протоколы судебных заседаний, заключения экспертов и другие документы, которые имеют юридическую силу и используются в качестве доказательств в судебном процессе	Что представляет собой документальная информация	ПП 03. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.02 – *Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
10.	Цели организации делопроизводства в суде - обеспечить соблюдение процессуальных норм, исполнение приговоров, решений, определений и постановлений суда, чёткое и культурное обслуживание обращающихся в суд граждан, юридических лиц, представителей учреждений и организаций, выполнение других функций суда	Каковы цели организации делопроизводства в суде	ПП 03. Производственная практика
11.	Управление документами в отечественном документоведении — деятельность, посредством которой обеспечивается реализация единой политики и стандартов по отношению к документальному фонду	Охарактеризуйте управление документами в отечественном документоведении	ПП 03. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
10.	Порядок направления уведомлений о вызове в судебное заседание при организации предварительного слушания уголовного дела следующий: по распоряжению судьи секретарь судебного заседания или помощник судьи направляет уведомление о вызове в судебное заседание прокурору, адвокату, обвиняемому и потерпевшему, в котором сообщается дата, место и время предварительного слушания. Уведомление происходит путем направления судебных повесток, телефонограммы или телеграммы, по факсимильной связи, СМС-сообщений и иными способами и должно быть направлено не менее чем за трое суток до объявленной даты	Каков порядок направления уведомлений о вызове в судебное заседание при организации предварительного слушания уголовного дела	ПП 03. Производственная практика

11.	Исполнение документа - сбор и обработка необходимой информации; подготовка проекта документа, его оформление; согласование, представление на подписание (утверждение) председателю суда; подготовка к пересылке адресату	Что такое исполнение документа	ПП 03. Производственная практика
-----	---	--------------------------------	-------------------------------------

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
11.	Соблюдение нормативных правовых актов в судебном делопроизводстве обеспечивается путем контроля со стороны вышестоящих судов, прокуратуры и других государственных органов. Также контроль осуществляется со стороны общественных организаций и средств массовой информации	Как обеспечивается соблюдение нормативных правовых актов в судебном делопроизводстве	ПП 03. Производственная практика
12.	В учетную систему судебного делопроизводства включены категории дел, связанных с рассмотрением уголовных, гражданских, административных и иных дел, осуществляемых судами	Какие категории дел включены в учетную систему судебного делопроизводства	ПП 03. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.06 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
8.	Особенностями нормативного регулирования гражданского делопроизводства являются особенности регулирования порядка рассмотрения гражданских дел, статуса участников гражданского процесса, установление прав и обязанностей сторон, регулирования исполнения судебных решений, регулирование отдельных видов гражданских дел	Назовите особенности нормативного регулирования гражданского делопроизводства	ПП 03. Производственная практика
9.	Особенностями нормативного регулирования уголовного делопроизводства являются определение порядка досудебного производства, установление процессуального порядка судебного разбирательства, регламентация статуса участников судебного процесса, регулирование доказывания и доказательств по уголовным делам, регламентация исполнения приговора, особенности рассмотрения отдельных категорий уголовных дел	Назовите особенности нормативного регулирования уголовного делопроизводства	ПП 03. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.07 – Содействовать сохранению окружающей среды,

ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
9.	К процедуре регистрации судебных дел предъявляются следующие требования - правильное заполнение документов и предоставление необходимой информации; надлежащая подача документов и материалов дела, включая соблюдение сроков; соблюдение установленных правил и процедур для регистрации дела.	Какие требования предъявляются к процедуре регистрации судебных дел	ПП 03. Производственная практика
10.	К органам власти, осуществляющим судоустройство в Российской Федерации, относятся Президент Российской Федерации; Федеральное Собрание Российской Федерации; Правительство Российской Федерации; Министерство юстиции Российской Федерации; Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации	Какие органы власти осуществляют судоустройство в Российской Федерации	ПП 03. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.08 – Использовать средства физической культуры для

сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
9.	Мерами, предусмотренными в случае выявления конфликта интересов или нарушений этических норм судьями являются дисциплинарное взыскание (например предупреждение, выговор), пересмотр дел, отвод судьи, расследование и проверка со стороны высшего судебного органа, лишение судейского статуса, уголовное преследование	Перечислите меры, предусмотренные в случае конфликта интересов или нарушения этических норм со стороны судей	ПП 03. Производственная практика
10.	Учет и хранение вещественных доказательств осуществляется путем их регистрации, маркировки и организации безопасного хранения. Вещественные доказательства могут храниться в специально отведенных помещениях или сейфах, их состояние и местонахождение должны быть документально зафиксированы	Как осуществляется учет и хранение вещественных доказательств	ПП 03. Производственная практика

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
9.	Правила хранения и учета дел в делопроизводстве суда могут включать определенные сроки хранения документов; систему учета и регистрации всех поступивших и переданных дел; соблюдение конфиденциальности и защиты персональных данных; физическое хранение документов в безопасных условиях; регулярную инвентаризацию и проверку достоверности учета	Каковы правила хранения и учета дел в делопроизводстве суда	ПП 03. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 3.1. Осуществлять ведение судебного делопроизводства.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
4.	Современное судебное делопроизводство, организуемое на основе применения информационных технологий, является комплексом правоотношений, осуществляемых в рамках более широкой деятельности — судебного администрирования, которое включает в себя иные действия в сфере организационного сопровождения правосудия (материально-технические, кадровые и т. д.).	В каком контексте современное судебное делопроизводство рассматривается как комплекс правоотношений	ПП 03. Производственная практика
5.	Правила хранения и учета дел в делопроизводстве суда могут включать определенные сроки хранения документов; систему учета и регистрации всех поступивших и переданных дел; соблюдение конфиденциальности и защиты персональных данных; физическое хранение документов в безопасных условиях; регулярную инвентаризацию и проверку достоверности учета	Каковы правила хранения и учета дел в делопроизводстве суда	ПП 03. Производственная практика

6.	это документ, который адресован должностному лицу и содержит какую-либо просьбу работника	Что представляет собой заявление в документообороте в кодификации законодательства в суде?	ПП 03. Производственная практика
----	---	--	-------------------------------------

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива суда.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
3.	Документы архива суда, такие как решения судебных органов, протоколы судебных заседаний, протоколы допросов, доказательства и другие, могут быть использованы в качестве доказательств в рамках судебного процесса.	Какие документы архива суда могут быть использованы в качестве доказательств	ПП 03. Производственная практика
4.	При приеме и регистрации документов сотрудники аппарата суда проверяют их соответствие требованиям 24 регистрация поступающих в суд документов законодательства, наличие всех необходимых реквизитов и приложений, а также правильность оформления. Затем документы регистрируются в системе электронного документооборота суда и им присваивается соответствующий номер. После этого документы направляются на рассмотрение судье или в соответствующее структурное подразделение суда.	Каким образом осуществляется прием и При приеме и регистрации документов сотрудники аппарата суда проверяют их соответствие требованиям 24 регистрация поступающих в суд документов	ПП 03. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов суда.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во

время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
4.	Секретари судов - это специалисты, которые занимаются организацией работы судов. Они отвечают за регистрацию документов, ведение делопроизводства, подготовку заседаний и выполнение других административных функций. Секретари судов должны обладать высокой квалификацией и опытом работы в сфере юриспруденции, а также иметь навыки работы с компьютером и программным обеспечением	Кто такие секретари судов и какие функции они выполняют	ПП 03. Производственная практика
5.	Помощники судей имеют широкий круг полномочий, которые включают: - помощь в подготовке и организации судебных заседаний; - сбор и анализ доказательств по делам; - консультирование судьи по юридическим вопросам; - подготовка проектов судебных решений; - контроль за исполнением судебных решений; - участие в рассмотрении дел в качестве секретарей судебных заседаний; - обеспечение доступа к информации о ходе судебного разбирательства.	Какие полномочия имеют помощники судей	ПП 03. Производственная практика

6.	Система регистрации и учета исполнительных документов по судебным делам выполняет следующие функции: - Регистрация новых исполнительных документов, полученных от судов или других уполномоченных органов; - Ведение учета всех зарегистрированных исполнительных документов; - Предоставление доступа к исполнительным документам для заинтересованных лиц, в том числе для должников и кредиторов; - Осуществление контроля за исполнением судебных решений и отслеживание текущего состояния исполнения	Какие функции выполняет система регистрации и учета исполнительных документов по судебным делам	ПП 03. Производственная практика
----	---	--	---

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК 3.4. Осуществлять работу с обращениями граждан и организаций*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
3.	Оформление дела – это комплекс работ по оформлению обложки дела; составление конкретного заголовка, уточненного с номенклатурой дел; нумерации листов; составлению внутренней описи документов дела и листа-заверителя дела; подшивка и переплет дела	Что означает понятие «оформление дела»	ПП 03. Производственная практика
4.	Для оформления дел, назначенных к судебному разбирательству, необходимо выполнить следующие процедуры: - Подготовка и подача искового заявления или жалобы в суд. - Получение уведомления о дате и времени судебного разбирательства. - Подготовка доказательств и их предоставление в суд. - Участие в судебном заседании и выступление с аргументами и доводами по делу	Какие процедуры необходимо выполнить для оформления дел, назначенных к судебному разбирательству	ПП 03. Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 3.5. Осуществлять работу по регистрации, учету и техническому оформлению исполнительных документов по судебным делам.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
3.	Заявление о восстановлении процессуальных сроков подается в течение определенного срока после окончания основного срока для подачи документов, в письменной форме и должно содержать обоснование причин пропуска срока. Если заявитель не подал заявление о восстановлении процессуального срока или суд отказал в его восстановлении, то документы могут быть отклонены или не приняты к рассмотрению	Как подается заявление о восстановлении процессуальных сроков	ПП 03. Производственная практика
4.	Техническое оформление исполнительных документов происходит с использованием специальных форматов и шаблонов. Документы могут быть представлены в печатном или электронном виде. При техническом оформлении обеспечивается правильное оформление шапки документа, наличие всех необходимых реквизитов и подписей, а также применение установленных форматов и структур.	Как происходит техническое оформление исполнительных документов	ПП 03. Производственная практика

5.	К техническому оформлению исполнительных документов предъявляются требования, установленные законодательством. Это может включать требования к виду и формату документа, наличие определенных реквизитов, предъявление копий или оригиналов документов, требования к электронным документам и их подписыванию.	Какие требования существуют к техническому оформлению исполнительных документов	ПП 03. Производственная практика
----	--	---	-------------------------------------

ПМ 04 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям

УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.01 – *Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
11.	с момента принятия решения общим собранием	С какого момента вступают в силу изменения учредительных документов для участников корпорации:	УП 04 Учебная практика
12.	А) Б) Г)	Выберите несколько вариантов ответов. В предмет корпоративного права входят следующие виды отношений: А) экономические; Б) социальные; В) управленческие; Г) политические	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.02 – Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
12.	с момента государственной регистрации изменений	С какого момента вступают изменения учредительных документов для третьих лиц:	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.03 – Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	A)	Выберите один правильный ответ Участниками договора простого товарищества могут быть только: Варианты ответа: А) коммерческие организации и (или) индивидуальные предприниматели; Б) некоммерческие организации; В) коммерческие организации; Г)- коммерческие и некоммерческие организации	УП 04 Учебная практика
2.	B)	Выберите один правильный ответ К видам корпораций не относятся: А) хозяйственные общества; Б) кооперативы; В) муниципальные учреждения; Г) ассоциации	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.04 – Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
12.	общее собрание ее участников	Высшим органом корпорации является:	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
13.	В)	Выберите один правильный ответ Как именуются правила поведения, вырабатываемые корпорациями и распространяющиеся на их коллективы? А). принципы права Б) договорные нормы В) корпоративные нормы Г) правила поведения Д) этикет	УП 04 Учебная практика
14.	Б)	Выберите один правильный ответ Что из указанного не относится к адвокатскому кабинету А) чтобы учредить адвокатский кабинет, стаж адвокатской деятельности должен составлять не менее пять лет Б) адвокатский кабинет является юридическим лицом В) в адвокатском кабинете адвокат ведет свою деятельность индивидуально	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.06 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

**Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
10.	А)	Выберите один правильный ответ Какой закон дает классификацию юридических лиц? А) Гражданский кодекс РФ Б) Уголовный кодекс РФ В) Уголовно-процессуальный кодекс РФ Г) Конституция РФ Д) Гражданский процессуальный кодекс РФ	УП 04 Учебная практика
11.	В)	Выберите один правильный ответ Защищая интересы доверителя в производстве по гражданским делам, адвокат участвует в качестве А) поручителя Б) защитника В) представителя Г) адвоката	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.07 – Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
11.	общее собрание ее участников	Высший орган корпорации – Это _____.	УП 04 Учебная практика
12.	А)	Выберите один правильный ответ Консультируя лицо, обратившееся за юридической помощью, адвокат не вправе А) давать устные консультации и справки по законодательству Б) составлять запросы о выдаче справок и иных документов В) подписывать сделку по просьбе другого лица, который вследствие каких-либо причин не может подписаться собственноручно Г) давать устные консультации с последующим составлением проектов документов (заявлений, жалоб, ходатайств и т.п.)	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.08 – Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
11.	А)	Выберите один правильный ответ Общественное движение - это: А) объединение участников, которые разделяют одни и те же политические, социальные или иные полезные цели Б) объединение на основе членства организаций и (или) граждан для защиты и выражения общих интересов, а также для достижения общественно полезных целей В) добровольное объединение граждан с целью удовлетворения нематериальных потребностей	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
10.	А)	Выберите один правильный ответ Каково обязательное предварительное условие увеличения уставного капитала общества с ограниченной ответственностью? А) Полная оплата всех его долей Б) Уведомление всех кредиторов В) Уведомление всех должников.	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 4.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	В)	Выберите один правильный ответ Закон «Об акционерных обществах» относит вопрос об увеличении или уменьшении уставного капитала к компетенции: А) председателя правления Б) совета директоров В) общего собрания акционеров Г) правления	УП 04 Учебная практика
2.	Б)	Выберите один правильный ответ Виды документов, относящиеся к решениям Конституционного суда РФ А) приговоры Б) заключения В) постановления Г) протоколы	УП 04 Учебная практика
3.	А)	Выберите один правильный ответ Процессуальные документы по уголовным делам А) документы, в которых закрепляются ход и результаты уголовно-процессуальной деятельности и возникающие в ходе и по поводу этой деятельности правоотношения, а также фиксируется соблюдение прав и законных интересов личности в уголовном процессе Б) исковые заявления В) исполнительные листы Г) судебные приказы	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 4.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	В)	Выберите один правильный ответ Что такое «гарантийная» функция уставного капитала хозяйственного общества? А) уставный капитал гарантирует наличие некоего минимума для начала деятельности организации Б) Внесение вкладов в уставный капитал участниками гарантировано законом В) Уставный капитал представляет собой минимальный размер имущества, гарантирующий интересы кредиторов. Г). Стабильность размера уставного капитала должна обеспечиваться банковской гарантией.	УП 04 Учебная практика
2.	процессуальный документ, с помощью которого физическое или юридическое лицо просит суд обязать конкретного человека, группу людей, организацию или несколько компаний выполнить определённые требования	Исковое заявление – это...	УП 04 Учебная практика
3.	постановлений	Решения по делам об административных правонарушениях выносятся в форме _____.	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 4.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	А)	Выберите один правильный ответ Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, НЕ могут создаваться в форме: А) унитарных предприятий Б) потребительских кооперативов В) хозяйственных обществ	УП 04 Учебная практика
2.	Г)	Выберите один правильный ответ Для регистрации коммерческой организации в регистрирующий орган не требуется представлять: А) учредительные документы Б) заявление В) решение учредителей о создании организации Г) документ, подтверждающий оплату уставного капитала	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 4.4. Разрабатывать проекты юридических документов

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1.	Г)	Выберите один правильный ответ Как называются организации, не преследующие в качестве основной цели деятельности получения прибыли, а сосредотачивают свое внимание на удовлетворении тех или иных нематериальных потребностей? А) коммерческие Б) благотворительные В) спонсорские Г) некоммерческие	УП 04 Учебная практика
2.	А)	Выберите один правильный ответ К специальным процессуальным правам представителя в суде относятся: А) заключение мирового соглашения; Б) право знакомиться с материалами дела, В) заявлять отводы, Г) представлять доказательства	УП 04 Учебная практика
3.	Б)	Выберите один правильный ответ Какие из нижеперечисленных вариантов не относятся к видам процессуальных документов по уголовным делам: А) расписки, подписки, запросы, повестки и т.д. Б) исполнительные листы и судебные приказы В) документы, в которых закрепляются решения органов, ведущих уголовное судопроизводство Г) документы, в которых закрепляются ход и результаты уголовно-процессуальной деятельности и возникающие в ходе и по поводу этой деятельности правоотношения, а также фиксируется соблюдение прав и законных интересов личности в уголовном процессе	УП 04 Учебная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 4.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
1.	A)	Выберите один правильный ответ При решении вопроса об отнесении сделки к крупной необходимо: А) сопоставлять стоимость имущества, являющегося предметом сделки, с балансовой стоимостью активов общества; Б) сопоставлять стоимость имущества, являющегося предметом сделки, с размером его уставного капитала; В) сопоставлять стоимость имущества с его коммерческой стоимостью	УП 04 Учебная практика
2.	A)	Выберите один правильный ответ В обществе с ограниченной ответственностью решение о совершении крупной сделки принимается по общему правилу: А) общим собранием участников; Б) единоличным исполнительным органом; В) советом директоров. Г) профсоюзом	УП 04 Учебная практика
3.	A)	Выберите один правильный ответ Кто в исполнительном производстве представляет права и законные интересы недееспособных граждан и граждан, ограниченных в дееспособности: А) попечитель; Б) прокурор; В) судебный пристав-исполнитель; Г) государственный защитник	УП 04 Учебная практика

Вопросы и задания для проверки сформированности компетенции

Вариант №1

Задания с несколькими правильными ответами

Инструкция: прочитайте, выберите несколько вариантов ответов из предложенных.

Оценка. За каждый правильный элемент ответа дается 0,5 балла.

1	а), б), в)	Какие нормативные правовые акты являются источниками корпоративного права? а) Гражданский кодекс РФ б) Федеральный закон «Об акционерных обществах»	УП.04 Учебная практика
---	------------	---	------------------------

		в) Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» г) Уголовно-процессуальный кодекс РФ д) Кодекс РФ об административных правонарушениях	
--	--	---	--

Задания с кратким ответом

Инструкция: прочитайте текст, дополните определения, вставив в свободное поле недостающее слово (слова).

Оценка. За правильный ответ дается один балл

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
2	апелляционная инстанция	Суд, в котором проверяются судебные акты, не вступившие в законную силу, называется _____.	УП.04 Учебная практика

Вариант №2

Задания с несколькими правильными ответами

Инструкция: прочитайте, выберите несколько вариантов ответов из предложенных.

Оценка. За каждый правильный элемент ответа дается 0,5 балла.

1	а), б), г)	Какие документы относятся к учредительным документам юридического лица? а) Устав б) Учредительный договор (для хозяйственных товариществ) в) Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе г) Решение о создании юридического лица (протокол) д) Лицензия на осуществление деятельности	УП.04 Учебная практика
---	------------	--	------------------------

Задания с кратким ответом

Инструкция: прочитайте текст, дополните определения, вставив в свободное поле недостающее слово (слова).

Оценка. За правильный ответ дается один балл

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
2	кассационная инстанция	Суд, в котором проверяются судебные акты, вступившие в законную силу, за исключением актов Верховного Суда РФ, называется _____.	УП.04 Учебная практика

ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.01 – *Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
13.	А)	Выберите один правильный ответ Корпоративный договор: А) составляется письменно в виде одного документа; Б) заключенный участниками непубличного общества по общему правилу подлежит полному раскрытию его содержания; В) предусматривает обязанности даже для тех лиц, которые не являются его сторонами.	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.02 – *Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
13.	А)	Выберите один правильный ответ Членами производственного кооператива могут быть: А) физические лица Б) коммерческие организации В) некоммерческие организации Г) органы местного самоуправления	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.03 – *Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
10.	Б)	Выберите один правильный ответ Нарушение прав и (или) законных интересов участников и (или) общества в результате совершения правонарушений со стороны других участников или менеджмента общества называется: А) корпоративное управление; Б) корпоративный конфликт; В) корпоративный контроль; Г) конфликт интересов	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.04 – *Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
13.	в ее уставе	Основы деятельности корпорации закреплены _____.	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.05 – Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
15.	Д)	Выберите один правильный ответ Кем издаются корпоративные нормы? А). коллективом Б) администрацией В) общим собранием Г) советом учреждений Д) органами управления корпорации	ПП 04 Производственная практика
16.	с момента государственной регистрации	С какого момента коллегия адвокатов считается утвержденной?	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.06 – Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
12.	А)	Выберите один правильный ответ Можно ли в уставе ООО ограничить возможность внесения вкладов в имущество общества? А) Да. Вклады можно запретить или ограничить их размер определенной суммой Б) Да, можно определить состав участников, необязанных вносить вклады В) Нет, возможность внесения вкладов установлена законом императивно Г) Вклады в имущество общества вообще не могут вноситься — только в уставный капитал.	ПП 04 Производственная практика
13.	В)	Выберите один правильный ответ На основании партнерского договора действует А) адвокатский кабинет Б) коллегия адвокатов В) адвокатское бюро Г) юридическая консультация	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.07 – Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
13.	аудитом	Вид предпринимательства, состоящий в независимой оценке бухучета и финансового положения юридического лица или индивидуального предпринимателя, называется: .	ПП 04 Производственная практика
14.	В)	Выберите один правильный ответ В уголовном судопроизводстве адвокат вправе участвовать в деле в качестве защитника с момента А) начала установления оснований для возбуждения уголовного дела Б) регистрации повода для возбуждения уголовного дела В) вынесения постановления о привлечении лица в качестве обвиняемого Г) возникновения подозрения в отношении лица о причастности его к совершению преступления	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ОК.08 – Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
12.	Г)	Выберите один правильный ответ Организационно-правовая форма юридической консультации А) простое товарищество Б) коммерческая организация в форме общества с ограниченной ответственностью В) некоммерческая организация в форме общественной организации Г) некоммерческая организация в форме учреждения	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ОК.09 – Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
11.	А)	Выберите один правильный ответ Некоммерческая корпоративная организация: А) является собственником своего имущества Б) распределяет полученную прибыль между ее участниками В) не может быть создана в форме союза	ПП 04 Производственная практика
12.	Б)	Выберите один правильный ответ В уголовном судопроизводстве адвокат вправе участвовать в деле в качестве защитника с момента: А) возникновения подозрения в отношении лица о причастности его к совершению преступления Б) возбуждения уголовного дела в отношении конкретного лица В) регистрации повода для возбуждения уголовного дела Г) возобновления уголовного дела	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК 4.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
4.	A)	Выберите один правильный ответ К методам прямого государственного контроля за корпоративной деятельностью можно отнести: A) финансовое участие Б) налоговые льготы В) регулирование занятости и профессиональной подготовки работников Г) стимулирование конкурентоспособности предприятий	ПП 04 Производственная практика
5.	A) Б) В)	Выберите несколько вариантов ответов Сведения, которые входят в процессуальные документы, определяющие правовое положение участников производства в зависимости от характера их деятельности в процессе и участия в процессе доказывания A) Сведения, связанные с обеспечением права на защиту и сведения о лицах, в отношении которых совершены определенные процессуальные действия Б) Сведения, относящиеся к составлению процессуального документа В) Сведения, относящиеся к предмету доказывания, характеризующие материально-правовые или процессуальные факты Г) Сведения, не относящиеся к предмету доказывания	ПП 04 Производственная практика
6.	Б)	Выберите один правильный ответ Суд принимает исковое заявление A) если имеется ставшее обязательным для сторон и принятое по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям решение третейского суда Б) если в заявлении, поданном от своего имени, оспариваются акты, которые не затрагивают права, свободы или законные интересы заявителя В) если дело не подлежит рассмотрению в гражданском судопроизводстве Г) при соблюдении установленных законом требований к форме и содержанию заявления	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК 4.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
4.	Неоплаченные акции переходят в распоряжение общества	Каковы последствия невнесения вклада в уставный капитал акционерного общества в течение года?	ПП 04 Производственная практика
5.	В)	Выберите один правильный ответ Если не соблюден установленный ФЗ или предусмотренный договором сторон досудебный порядок урегулирования спора или истец не представил документы, подтверждающие соблюдение такого порядка, то исковое заявление ... А) оставляют без движения Б) принимают В) подлежит возврату заявителю Г) не подлежит возврату заявителю, напрямую передаётся в соответствующий суд	ПП 04 Производственная практика
6.	А)	Выберите один правильный ответ Случаи, когда суд возвращает исковое заявление А) не соблюден установленный ФЗ или предусмотренный договором сторон досудебный порядок урегулирования спора / истец не представил документы, подтверждающие соблюдение такого порядка Б) исковое заявление подано недееспособным лицом В) в заявлении, поданном от своего имени, оспариваются акты, которые не затрагивают права, свободы или законные интересы заявителя Г) в производстве этого, другого или третейского суда имеется дело по спору между теми же сторонами, о том же предмете и по тем же основаниям	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 4.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3.	В)	Выберите один правильный ответ Выберите из перечисленных нормативный акт, который не регулирует правовое положение коммерческих организаций. А) ФЗ «Об акционерных обществах» Б) ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» В) ФЗ «О хозяйственных товариществах» Г) Закон «О производственных кооперативах»	ПП 04 Производственная практика
4.	В)	Выберите один правильный ответ К подведомственности какого суда относится рассмотрение иска о признании недействительным решения общего собрания акционеров, если истец – гражданин Петров, акционер общества, не являющийся предпринимателем. А) к подведомственности мирового судьи Б) к подведомственности суда общей юрисдикции В) к подведомственности арбитражного суда.	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: ПК 4.4. Разрабатывать проекты юридических документов

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ,
НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ
(ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

<i>Номер задания</i>	<i>Правильный ответ</i>	<i>Содержание вопроса</i>	<i>Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию</i>
4.	В)	Выберите один правильный ответ В соответствии с законом и учредительным договором Полного товарищества ведение дел полного товарищества может осуществляться следующим образом: А) Ведение дел каждым из товарищей. Б) Совместное ведение дел всеми товарищами. В) Ведение дел одним или несколькими товарищами. Г) Совместное ведение дел несколькими товарищами. Д) Ведение дел осуществляет один из товарищей, на которого возлагаются функции единоличного исполнительного органа товарищества.	ПП 04 Производственная практика

Раздел 1. КАРТА КОМПЕТЕНЦИИ

КОМПЕТЕНЦИЯ: *ПК 4.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц*

Окончательная проверка уровня сформированности компетенции происходит во время государственной итоговой аттестации.

Раздел 2. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ (ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
4.	А)	Выберите один правильный ответ К субъектам корпоративного управления не относятся: А) должностные лица корпорации; Б) акционеры (участники); В) органы управления корпорации.	ПП 04 Производственная практика
5.	Г)	Выберите один правильный ответ Официальная юридическая экспертиза А) Проводится Государственной Думой РФ. Б) Осуществляется компетентными в этой области государственными органами или уполномоченными на то общественными организациями. В) Проводится Конституционным Судом РФ. Г) Проводится Министерством Юстиции РФ.	ПП 04 Производственная практика
6.	А)	Выберите один правильный ответ Легальная официальная экспертиза нормативного правового акта проводится А) Тем же органом, который принимает правовой акт Б) Официальными государственными органами, уполномоченными на ее проведение, но не являющимися субъектами ее принятия. В) Осуществляется компетентными в этой области государственными органами или уполномоченными на то общественными организациями. Г) Негосударственными органами и организациями, различными научными и учебными заведениями, группами специалистов-юристов, отдельными гражданами.	ПП 04 Производственная практика

Вопросы и задания для проверки сформированности компетенции

Вариант №1

Задания закрытого типа с одним правильным ответом

Инструкция: прочитайте, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка. За правильный ответ дается один балл.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
---	------------------	--------------------	------------

1	б) Правовая экспертиза договоров	Что из перечисленного входит в компетенцию юридической службы? а) Ведение бухгалтерского учета б) Правовая экспертиза договоров в) Проведение аудиторских проверок г) Организация охраны предприятия	ПП.04 Производственная практика
---	----------------------------------	---	---------------------------------

Задания на соответствие

Инструкция: прочитайте текст, установите соответствие, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка: За все правильные ответы дается два балла, за одну допущенную ошибку оценка снижается до одного балла, за две ошибки и более – ноль баллов.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
2	1-А, 2-В, 3-Б	Установите соответствие между видом договора и его сторонами (для работы в юридической службе): 1. Трудовой договор 2. Договор подряда 3. Договор поставки А. Работник — Работодатель Б. Поставщик — Покупатель В. Заказчик — Подрядчик	ПП.04 Производственная практика

Задания на последовательность

Инструкция: прочитайте текст, установите правильную последовательность действий цифрами в свободное поле

Оценка: два балла дается за правильную расстановку всех рангов в задании, за одну допущенную ошибку оценка снижается до одного балла, за две ошибки и более – ноль баллов.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
3	б-г-а-в	Установите правильную последовательность проведения правовой экспертизы договора: а) Проверка полномочий лица на подписание б) Получение проекта договора в) Подготовка письменного заключения г) Анализ условий договора на соответствие законодательству	ПП.04 Производственная практика

Задания с кратким ответом

Инструкция: прочитайте текст, дополните определения, вставив в свободное поле недостающее слово (слова).

Оценка. За правильный ответ дается один балл

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
4	претензия	Письменное требование кредитора к должнику об уплате долга, возмещении убытков, уплате неустойки, направляемое в досудебном порядке, называется _____.	ПП.04 Производственная практика

Вариант №2**Задания закрытого типа с одним правильным ответом**

Инструкция: прочитайте, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка. За правильный ответ дается один балл.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
1	г) Подготовка претензий и исковых заявлений	Что из перечисленного входит в обязанности юридической службы при работе с контрагентами? а) Проведение инвентаризации имущества б) Организация складского учета в) Ведение кадрового делопроизводства г) Подготовка претензий и исковых заявлений	ПП.04 Производственная практика

Задания на соответствие

Инструкция: прочитайте текст, установите соответствие, выберите один вариант ответа из предложенных

Оценка: За все правильные ответы дается два балла, за одну допущенную ошибку оценка снижается до одного балла, за две ошибки и более – ноль баллов.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
2	1-Б, 2-В, 3-А	Установите соответствие между видом юридической ответственности и её характеристикой (для работы в юридической службе): 1. Дисциплинарная ответственность 2. Административная ответственность 3. Материальная ответственность А. Обязанность работника возместить ущерб, причиненный работодателю Б. Применяется за неисполнение трудовых обязанностей	ПП.04 Производственная практика

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
		В. Наступает за совершение административного правонарушения	

Задания на последовательность

Инструкция: прочитайте текст, установите правильную последовательность действий цифрами в свободное поле

Оценка: два балла дается за правильную расстановку всех рангов в задании, за одну допущенную ошибку оценка снижается до одного балла, за две ошибки и более – ноль баллов.

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
3	б-а-в-г	Установите правильную последовательность заключения договора в организации: а) Правовая экспертиза проекта договора юридической службой б) Получение проекта договора от контрагента в) Подписание договора руководителем г) Регистрация договора в журнале учета договоров	ПП.04 Производственная практика

Задания с кратким ответом

Инструкция: прочитайте текст, дополните определения, вставив в свободное поле недостающее слово (слова).

Оценка. За правильный ответ дается один балл

№	Правильный ответ	Содержание вопроса	Дисциплина
4	штатное расписание	Документ организации, фиксирующий должностной состав, численность и оплату труда работников, с которым работает юридическая служба при проверке кадровой документации, называется _____.	ПП.04 Производственная практика